

RÉPUBLIQUE ET CANTON



DE NEUCHÂTEL (SUISSE)

LE CONSEIL D'ÉTAT  
DE LA  
RÉPUBLIQUE ET CANTON DE NEUCHÂTEL

Vu un office en date du 24 septembre 1992 par lequel le président  
de la Commission d'examen du barreau annonce que

..... Monsieur André B. U. R. R. I.,  
..... originaire de Rüscheegg (BE),

a subi avec succès l'examen prévu par la loi sur la profession d'avocat;  
Vu la loi sur la profession d'avocat;  
Sur la proposition du conseiller d'Etat, chef du département de Justice,

DÉLIVRE:

à Monsieur André Burri

le brevet d'avocat.

Donné sous le sceau du Conseil d'Etat.

Neuchâtel, le 28 septembre 1992.

AU NOM DU CONSEIL D'ÉTAT:

le président,

le chancelier,





# UNIVERSITÉ DE NEUCHÂTEL

---

Le doyen de la faculté de droit et des sciences économiques certifie  
que Monsieur André BURRI, de Rueschegg / BE  
a obtenu la licence en droit.

Neuchâtel, le 13 juillet 1989

N° 4512

LE DOYEN :

Le Vice-doyen

PROGRAM  
CERTIFICATE



This is to certify that

**André Burri**

has attended

**Strategic Leadership Program Module 1 and 2**

August 30 to September 1, 2011

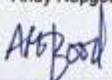
November 9 to 11, 2011

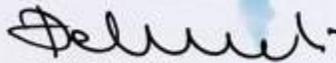
A handwritten signature in blue ink, appearing to read "D. Turpin".

Dominique V. Turpin  
PRESIDENT, IMD

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Bill Fischer".

Bill Fischer  
PROGRAM DIRECTOR

marcus evans linguarama		Business Track Programme	
<b>Name</b>	André Burri	<b>Kurs</b>	Dual Track, Mo – Fr, 9.00 – 13.00 Uhr
<b>Firma</b>	CarPostal Suisse SA	<b>Sprache</b>	Deutsch
<b>Position</b>	Membre de la direction	<b>Kursdaten</b>	03.08. – 28.08.2009
<b>Anfangslevel</b>	3,0	<b>Endlevel</b>	3,5- (von max. 4,0)
<b>Kursziele</b>			
In der Lage sein			
- Gespräche über Alltags- und Berufsleben zu beginnen und zu führen			
- Vorträge vor Kollegen sowie Präsentationen vor Partnern und Kunden zu halten			
- Telefongespräche zu führen			
- Mitarbeitergespräche zu führen und Sitzungsprotokolle zu erstellen			
- E-Mails und Briefe zu verfassen			
<b>Kursdetails</b>			
- Redemittel beim Telefonieren, Präsentieren und bei der Gesprächsführung			
- Zusammenfassungen und Berichte formulieren und schreiben			
- Erweiterung des Wortschatzes			
- Grammatik: Artikelbestimmung; Substantiv- und Adjektivdeklination; (un-)trennbare und (un-)regelmäßige Verben in allen Zeiten konjugieren; Temporale und lokale Präpositionen; Wechselpräpositionen.			
- Nominalisierung und Verbalisierung von Texten			
- Analyse und Diskussion von aktuellen Zeitungsartikeln, Werbetexten, Audio- und Videonachrichten			
<b>Bemerkungen</b>			
Herr André Burri begann seinen vierwöchigen Deutschkurs schon mit guten Grundkenntnissen der deutschen Sprache. Durch seinen Enthusiasmus und seine offene, kommunikative Art fiel es ihm leicht, bei entsprechendem Material auf diesen Kenntnissen aufzubauen.			
Er ist jetzt in der Lage, souverän an Verhandlungen teilzunehmen, Präsentationen sicher vorzutragen, Berichte zu schreiben und sich aktiver und spontaner an alltäglichen und berufsbezogenen Gesprächen zu beteiligen. Das gesamte Redeverhalten ist flüssiger und selbstsicherer geworden. Er weiß sowohl in informellen als auch in formellen Situationen das korrekte Vokabular einzusetzen und einen angemessenen Stil anzuwenden.			
Herr Burri kann den Inhalt geschriebener und gesprochener Texte schnell und richtig verstehen. Er kann nicht-wörtliche Sinninhalte erkennen und weiß sie zu interpretieren.			
Sein Vokabular zu vielen Wortfeldern konnte er erweitern; es fällt ihm leicht, seine Mitmenschen in Gespräche über unterschiedliche und vielfältige Themenbereiche mit einzubeziehen und sie zu interessieren.			
<b>Empfehlungen zur Fortsetzung des Unterrichts</b>			
Wir empfehlen Herrn Burri seine jetzigen Kenntnisse der deutschen Sprache weiter zu vertiefen und auszubauen indem er jede Gelegenheit nutzt, seine deutschen Sprachkenntnisse einzusetzen und anzuwenden. Durch regelmäßiges Wiederholen, häufiges Radiohören und Fernsehen sowie Lesen deutscher Bücher hat Herr Burri gute Möglichkeiten, die deutsche Rechtschreibung konsequent zu verbessern. Das Abonnement einer deutschen Tageszeitung bietet dazu eine weitere gute Gelegenheit.			
<b>Schulleiter</b>	Andy Hopgood	<b>Schulungsort</b>	Hamburg
<b>Unterschrift</b>		<b>Datum</b>	28.08.2009

Das Kompetenzzentrum für Business Excellence S C H W E I Z		EFQM
<b>TQM FORUM</b>		
<b>Teilnahmebestätigung</b>		
<b>EFQM-Assessor</b>		
<b>André Burri</b>		
hat die Ausbildung zum Assessor nach dem Modell für Excellence der European Foundation for Quality Management Brüssel erfolgreich absolviert.		
<b>Ausbildungsdaten</b>		
1./2. März und 23. Juni 2005		
<b>Inhalt der Assessorenausbildung</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anwendung des EFQM-Modells</li> <li>• Methoden der Bewertung</li> <li>• Beurteilung eines Unternehmens auf der Basis der EFQM-Fallstudie</li> </ul>		
Luzern, 23. Juni 2005		
TQM Forum Schweiz		
		
Libero Delucchi		
TQM Forum Schweiz, Töpferstrasse 10, 6004 Luzern Tel. 041 417 10 16, Fax 041 417 10 11, excellence@tqm-forum.ch, www.tqm-forum.ch		

SCHWEIZERISCHES INSTITUT FÜR BERUFSPÄDAGOGIK SIBP  
INSTITUT SUISSE DE PÉDAGOGIE POUR LA FORMATION PROFESSIONNELLE ISPPF  
ISTITUTO SVIZZERO DI PEDAGOGIA PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE ISPPF

**Pédagogie 1**

Initiation pédagogique des maître-esse-s de pratique et maître-esse-s auxiliaires

**Monsieur André Burri**

domicilié à Delémont

a participé à la formation de sensibilisation à la pédagogie.

Cette formation comprend 52 heures d'apprentissage dont 42 heures de présentiel et 10 heures de travail personnel et s'est déroulée en cours d'emploi à Genève sur 8 journées du 14 mars au 9 juin 2005.

Elle a pour but d'initier les participant-e-s aux bases de la pédagogie professionnelle en développant les compétences :

- Connaître les méthodes d'apprentissage des jeunes adultes.
- Structurer une séquence d'enseignement de manière efficace et diversifiée, en favorisant les apprentissages chez les apprenant-e-s.
- Utiliser des techniques d'animation et des supports pédagogiques de qualité.
- Etre capable d'utiliser judicieusement divers moyens auxiliaires.
- Adapter son comportement et son style d'enseignement aux situations rencontrées.
- Evaluer les principaux paramètres de qualité d'une leçon.

Lausanne, juin 2005

INSTITUT SUISSE DE PÉDAGOGIE  
POUR LA FORMATION PROFESSIONNELLE  
SECTION ROMANDE  
Le Responsable de projet

Patrick Rywalski



Accredited by the



This certificate has been awarded to:

**Andre BURRI**

for regularly attending and successfully completing the Executive Mini-Group Course consisting of 30 x 45 minutes per week in Business English

from: **7 February 2005** to: **18 February 2005**

The Course included the following components:

- English for presentations
- Discussions on various topics related to business
- Communication in business
- Practice in grammatical structures
- Telephone Skills
- Report-writing
- Business Correspondence
- Improving pronunciation
- Developing appropriate vocabulary

C.J.H.  
Charles Harrison  
Chief Executive

B. Bailey  
Bill Bailey  
Business Course Director

Date 18.02.05

33 Palmeira Mansions - Brighton & Hove - England

The English Language Centre Ltd  
Registered as a charity under the Charities Act 1960 - No. 281859

## CONFÉDÉRATION SUISSE

CH

OFFICE FÉDÉRAL DES TRANSPORTS  
CH – 3003 BerneCERTIFICAT DE CAPACITÉ PROFESSIONNELLE AU TRANSPORT NATIONAL ET INTERNATIONAL  
DE VOYAGEURS PAR ROUTE

N°. 51030

L'Office fédéral des transports certifie que:

a) **Monsieur André Burri**de **Rueschegg/BE**, né(e) le **07.04.1962**

a subi avec succès les épreuves de l'examen (session: 05.04.2002) organisé pour l'obtention du certificat de capacité professionnelle au transport national et international de voyageurs par route, conformément aux dispositions de l'art. 5 de l'ordonnance du 1<sup>er</sup> novembre 2000 sur les licences des entreprises de transport de voyageurs et de marchandises par route (OTVM; RS 744.103);

## b) que la personne visée au point a) est habilitée à faire valoir sa capacité professionnelle dans une entreprise de transport de voyageurs par route:

- effectuant des transports nationaux dans l'État membre ayant délivré le certificat
- ou
- des transports internationaux.

Le présent certificat constitue la preuve suffisante de la capacité professionnelle visée à l'article 10, paragraphe 1, de la directive 96/26/CE du Conseil du 29 avril 1996 concernant l'accès à la profession de transporteur de marchandises et de transporteur de voyageurs par route ainsi que la reconnaissance mutuelle des diplômes, certificats et autres titres visant à favoriser l'exercice effectif de la liberté d'établissement de ces transporteurs dans le domaine des transports nationaux et internationaux.

Délivré à Berne, le 05.04.2002

.....  
(Cachet et signature)



CONFÉDÉRATION SUISSE  
RÉPUBLIQUE ET CANTON  
DU JURA

CERTIFICAT DE MATURITÉ

Vu le résultat de cet examen, le certificat de maturité lui est délivré, conformément à l'ordonnance du Conseil fédéral suisse sur la reconnaissance de certificats de maturité du 22 mai 1968.

Porrentruy, le

1er juillet 1983

Le directeur

*widue*

Le président  
de la Commission  
du baccalauréat

*Mucaris*

Le ministre  
de l'Education  
et des Affaires  
sociales

*P. Yonmin*

ÉCOLE SUPÉRIEURE DE COMMERCE  
DELEMONT

ÉTABLISSEMENT CANTONAL

**DIPLÔME**  
D'ÉTUDES COMMERCIALES

DÉLIVRÉ A

M. (Mlle) André BURRI

DE Rüscheegg A Moutier

NÉ(E) le 7 avril 1962

QUI A SUIVI LES COURS DE CETTE ÉCOLE

DU 13 août 1979 AU 30 juin 1982

ET A SUBI AVEC SUCCÈS, A LA FIN DE LA CLASSE  
DE 3<sup>e</sup> ANNÉE, LES EXAMENS PRÉVUS  
PAR LE RÈGLEMENT

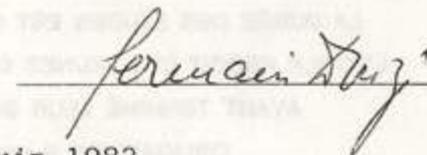
LE PRÉSENT DIPLÔME CONFÈRE LES MÊMES DROITS ET LES  
MÊMES AVANTAGES QUE LE CERTIFICAT FÉDÉRAL DE  
CAPACITÉ DÉLIVRÉ A LA FIN DE L'APPRENTISSAGE POUR  
LES PROFESSIONS COMMERCIALES  
(LOI FÉDÉRALE SUR LA FORMATION PROFESSIONNELLE, ART. 37)

DELEMONT, LE 30 juin 1982

LE PRÉSIDENT DE LA COMMISSION  
DE L'ÉCOLE SUPÉRIEURE DE COMMERCE :



LE DIRECTEUR :

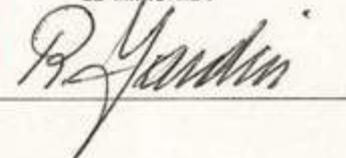


DELEMONT, LE 30 juin 1982



DÉPARTEMENT DE L'ÉDUCATION  
ET DES AFFAIRES SOCIALES

LE MINISTRE :



Les notes obtenues pour chaque discipline sont inscrites dans  
un bulletin qui accompagne le présent diplôme

---

## Ma personnalité, mon système, mes valeurs – une recherche permanente d'équilibres

Les compétences sociales, les compétences techniques (management, politique, économie et gouvernance) ainsi que l'expérience professionnelle que je propose aujourd'hui de mettre à disposition prennent racines dans mes expériences de vie, dans mon système de valeurs. Bref dans ma personnalité et mon fonctionnement que je résume comme suit.

---

## Personnalité équilibrée, je fonctionne sur trois piliers essentiels

- > **L'activité professionnelle : la recherche du sens.** Ma conception de l'activité professionnelle – au-delà de sa logique nourricière primaire – s'inscrit dans une recherche de sens. Concilier approche d'efficacité orientée sur la rentabilité économique d'une organisation sans pour autant perdre de vue le sens même de la notion de satisfaction clientèle. Ceci sous-entend de concilier des intérêts et logiques parfois contradictoires des différentes parties prenantes.  
Cette approche, cette motivation sont fondées à la fois sur mon passé de juriste et d'avocat, mais aussi de politicien et de manager.
- > **Le lien social, plusieurs environnements interdépendants.** Une vie privée remplie et génératrice de bien-être, une vie professionnelle exigeante et une vie politique stimulante. Ces trois vies ont en commun le lien social, le rapport aux autres. Ceci est nécessaire à mon épanouissement personnel. Mes mandats dans l'enseignement ne sont probablement pas étrangers à cette propension à la communication, à l'échange, voire au transfert de connaissances. L'Autre m'intéresse.
- > **La famille.** La famille par mon couple et nos enfants tout d'abord. J'ai toujours pris mes dispositions afin d'assumer mes engagements professionnels et politiques en veillant systématiquement à m'assurer une présence et une intensité dans les relations en tant qu'époux, père de famille mais aussi de fils ou frère. Une recherche permanente d'équilibres.

## Les quelques caractéristiques ou qualificatifs suivants me correspondent je pense

- Extraverti
- Intéressé
- Novateur
- Créatif
- Enthousiaste
- Stable, fidèle, loyal
- Humour

De manière un peu plus légère, voici quelques uns de mes centres d'intérêts. Sans être exhaustifs, ils précisent quelque peu ma personnalité

- > **Le design** a depuis toujours suscité mon intérêt que ce soit sous l'angle architectural, dans le marketing par le plaisir des produits ergonomiques ou encore dans le domaine de la mode vestimentaire sans cesse renouvelée. Les coloris, les matériaux.
- > **La vente** me fascine, j'adore comparer les produits, les campagnes publicitaires, sentir et découvrir les nouvelles tendances des consommateurs et être à l'avant-garde.
- > **Les technologies** et ses applications multiples m'interpellent en qualité de consommateur mais aussi d'observateur. La téléphonie mobile, l'industrie automobiles, l'industrie l'horlogère (et ses montres à complications) ou la médecine : toutes les avancées me fascinent surtout la digitalisation.
- > **Les loisirs** – bien que souvent contingentés par un temps disponible réduit – sont bienfaisants. Un peu de course à pied, du ski, de la natation, de la lecture, la visite des salles de cinéma et les voyages figurent parmi mes objectifs.
- > **La mécanique automobile (et poids lourds) et les sports motorisés** ne m'ont jamais laissé insensible. C'est donc presque naturellement que j'ai été co-pilote dans les années quatre-vingt de mon cousin Olivier Burri (4 fois champion Suisse de rallye automobile). Détenteur de tous les permis de conduire, je suis très réceptif aux développements technologiques de ce milieu qu'il s'agisse de sécurité, de pneumatiques, de la motorisation (puissance, consommation, émission de CO<sup>2</sup>), de l'électronique et de l'intelligence embarquées ou encore des choix des matériaux.